



คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านเหล่า
ที่ ๔๒๘/๒๕๖๒
เรื่อง กำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของกองช่าง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ วิสติ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับมาตรา ๒๗ แห่งพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลง โอน ย้าย พนักงานเจ้าหน้าที่ จึงเห็นควรยกเลิก คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านเหล่า ที่ ๓๗๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ และให้ใช้คำสั่งนี้ เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและมอบหมายให้พนักงานเทศบาลภายในกองช่างปฏิบัติงาน ดังนี้

มอบหมายให้ นายสุวรรณ์ ทิพย์วงศา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เลขที่ตำแหน่ง ๓๓ ๒ ๐๕ ๒๑๐๓ ๐๐๑ เป็นผู้รับผิดชอบกำกับดูแลภายในกองช่าง มีพนักงานเทศบาลเป็นเจ้าของหน้าที่ในสังกัดเป็นผู้ช่วย มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการ งานสำรวจ งานออกแบบและเขียนแบบ งานควบคุมงานก่อสร้าง การตรวจสอบการก่อสร้าง การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ การจัดทำข้อมูลด้านวิศวกรรม งานเกี่ยวกับแผนการปฏิบัติงานด้านวิศวกรรมเครื่องจักรกล การรวบรวมประวัติ ติดตาม ควบคุม การปฏิบัติงานเครื่องจักรกล การควบคุมและบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนการเก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่และน้ำมันเชื้อเพลิง งานสวนสาธารณะ งานอาคารสถานที่ ไฟฟ้าสาธารณะ งานบริหารกิจการประปาของเทศบาลตำบลบ้านเหล่า งานควบคุมอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ งานตามพระราชบัญญัติขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๒ และงานตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง โดยมีงานที่ต้องรับผิดชอบและผู้รับผิดชอบดังต่อไปนี้

๑. งานธุรการ

มอบหมายให้นางสาวรุจิราพร อสุพล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๓ ๒ ๐๕ ๔๑๐๑ ๐๐๒ ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ บันทึกข้อมูล หรือบริหารทั่วไป ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย และเป็นผู้รับผิดชอบมีรายละเอียดของงานและการปฏิบัติงานดังนี้

- งานตรวจสอบ แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับเอกสารสำคัญของราชการ
- งานรับส่งเอกสารภายใน งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณของกองช่าง
- งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ และร้องเรียนงานทางด้านช่าง
- งานรับเรื่อง/รับคำร้องการขออนุญาตต่างๆ
- งานประชาสัมพันธ์ และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- ปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๒. งานวิศวกรรม

มอบหมายให้ นายพนม ธรรมใจ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง เป็นหัวหน้า เลขที่ตำแหน่ง ๓๓ ๒ ๐๕ ๒๑๐๓ ๐๐๒ และมี นายชยางกูร ยศแผ่น ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๓ ๒ ๐๕ ๔๗๐๑ ๐๐๑ รับผิดชอบมีรายละเอียดของงานและการปฏิบัติงานต่อไปนี้

๒.๑ งานก่อสร้าง

๒.๑.๑ มอบหมายให้ นายพนม ธรรมใจ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง เป็นหัวหน้า เลขที่ตำแหน่ง ๓๓ ๒ ๐๕ ๒๑๐๓ ๐๐๒ รับผิดชอบโดยมีนายปลาปลื้ม หล้าเป็ง เป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานในพื้นที่ หมู่ที่ ๑,๔,๕,๑๐,๑๒,๑๓,๑๔ ทำหน้าที่ดังต่อไปนี้

- การสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ประมาณการ ควบคุมงานก่อสร้าง จัดทำข้อมูลด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและการทดสอบวัสดุ และการตรวจสอบการก่อสร้าง ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- งานเกี่ยวกับแผนการปฏิบัติงานด้านวิศวกรรมเครื่องจักรกล (รถกระเช้าซ่อมไฟฟ้า) การรวบรวมประวัติ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล และยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนการทำงาน และการเก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง

๒.๑.๒ มอบหมายให้นายชยางกูร ยศแผ่น ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๓ ๒ ๐๕ ๔๗๐๑ ๐๐๑ รับผิดชอบโดยมีนายปลาปลื้ม หล้าเป็ง เป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานในพื้นที่ หมู่ที่ ๒,๓,๖,๗,๘,๙,๑๑ ทำหน้าที่ดังต่อไปนี้

- การสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ประมาณการ ควบคุมงานก่อสร้าง จัดทำข้อมูลด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและการทดสอบวัสดุ การตรวจสอบการก่อสร้าง ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

- งานเกี่ยวกับแผนการปฏิบัติงานด้านวิศวกรรมเครื่องจักรกล (รถตัดหญ้าชุดหลัง) การรวบรวมประวัติ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล และยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนการทำงาน และการเก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง

๒.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร

มอบหมายให้ผู้อำนวยการกองช่างรับผิดชอบ โดยมีนายชยางกูร ยศแผ่น ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๓ ๒ ๐๕ ๔๗๐๑ ๐๐๑ เป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

- งานสถาปัตยกรรม และมัณฑนศิลป์
- งานวิศวกรรม การประมาณราคา ร่วมพิจารณากำหนดวางแผนงบประมาณ
- งานประเมินราคา งานควบคุมการก่อสร้าง งานให้คำปรึกษาแนะนำและบริการเกี่ยวกับงานด้านวิศวกรรม งานแบบแปลนก่อสร้างและการขออนุญาต

- งานสำรวจ ออกแบบเขียนแบบต่างๆ งานการก่อสร้าง โดยได้รับอนุญาตตามพรบ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมฯ ตลอดจนกฎหมายอื่นๆ การขุดดิน - ถมดิน ตามพรบ.ขุดดินและถมดิน รวมตลอดถึงเรื่องร้องเรียนและเรื่องอื่นๆ

๒.๓ วางผังเมือง

มอบหมายให้ผู้อำนวยการกองช่างรับผิดชอบ โดยมีนายพนม ธรรมใจ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง เป็นหัวหน้า เลขที่ตำแหน่ง ๓๓ ๒ ๐๕ ๒๑๐๓ ๐๐๒ เป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

- สำรวจพื้นที่ การกำหนด การวางผังเมือง งานควบคุมทางผังเมือง
- งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง กำหนดแนวเขตที่สาธารณะเพื่อขออนุญาตก่อสร้างอาคารระวางชี้แนวเขตที่สาธารณะร่วมกับสำนักงานที่ดิน
- งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง การกำหนดแนวเขตสาธารณะเพื่อขอการครองสิทธิ์ในที่สาธารณะ การบุกรุกที่ดินสาธารณะ ดูแลและตรวจสอบที่สาธารณะ สิ่งสาธารณูปการ เช่น ถนน ทางเท้า คันดิน สะพาน รางระบายน้ำ

๒.๔ งานสาธารณูปโภค

มอบหมายให้ผู้อำนวยการกองช่าง รับผิดชอบ โดยมีนายมานพ จันทะวัง ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างประปา เป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานดูแลระบบประปาในพื้นที่ และนายสมศักดิ์ หล้าเป็ง ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า เป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานระบบไฟฟ้าสาธารณะในพื้นที่และไฟฟ้าสำนักงาน ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

๒.๔.๑ งานไฟฟ้าสาธารณะ มอบหมายให้นายสมศักดิ์ หล้าเป็ง ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า เป็นหัวหน้างานและมีนายนิพนธ์ ไชยบาล ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา เป็นผู้ช่วยรับผิดชอบงานในพื้นที่ หมู่ที่ ๑-๑๔ ดูแลไฟฟ้าสาธารณะทั้งหมดในเขตเทศบาลตำบลบ้านเหล่า

๒.๔.๒ กิจการประปา มอบหมายให้นายมานพ จันทะวัง ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างประปา เป็นหัวหน้างาน และมีนายพัชรพล ศรีใจป้อ ตำแหน่ง เป็นผู้ช่วยรับผิดชอบงานในพื้นที่ หมู่ที่ ๒,๔,๕,๘,๑๐,๑๒, ๑๓ ดูแลระบบประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านเหล่าทั้งหมด

๒.๕ งานซ่อมแซมและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐาน ครุภัณฑ์ของเทศบาลตำบลบ้านเหล่า มอบหมายให้ผู้อำนวยการกองช่าง รับผิดชอบ โดยมีนายพนม ธรรมใจ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง เป็นหัวหน้า เลขที่ตำแหน่ง ๓๓ ๒ ๐๕ ๒๑๐๓ ๐๐๒ และก่อสร้างเป็นผู้ช่วยในพื้นที่ ๑,๔,๕,๑๐,๑๒,๑๓,๑๔ และมีนายชยางกูร ยศแผ่น ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๓ ๒ ๐๕ ๔๗๐๑ ๐๐๑ เป็นผู้ช่วยในพื้นที่ ๒,๓,๖,๗,๘,๙,๑๑ ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

๒.๕.๑ การระบายน้ำ การแก้ไขปัญหาหน้าท่วมขัง การบำรุงรักษาคูคลอง ท่อระบายน้ำ ทำการสำรวจพื้นที่ และโครงการป้องกันน้ำท่วม

๒.๕.๒ การจัดทำแผนโครงการบำรุงรักษาคลองสาธารณะ แผนโครงการล้างท่อระบายน้ำและแผนการดูแลบำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องสูบน้ำ อุปกรณ์เกี่ยวกับการระบายน้ำให้มีความพร้อมที่จะใช้ในการปฏิบัติงาน ตลอดจนการแก้ไขเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาน้ำท่วมขัง การระบายน้ำและจัดตั้งงบประมาณขุดลอกคูคลอง คูน้ำ สร้างเขื่อน สร้างทำนบ

๒.๕.๓ งานก่อสร้างและบูรณะถนน งานก่อสร้างและบูรณะสะพาน งานก่อสร้างงานปรับปรุงบูรณะและซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างสาธารณะ

๒.๕.๔ งานอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทางบก ทางน้ำ งานบำรุงและดูแลสวนสาธารณะ

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งโดยเคร่งครัด หากมีข้อขัดข้องหรืออุปสรรคในการทำงาน ให้แจ้งให้ผู้อำนวยการกองช่างทราบในเบื้องต้น และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายถนอม หลวงฟอง)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหล่า